

PARAFIA
RZYMSKOKATOLICKA
p.w. Matki Bożej Nieustającej Pomocy
ul. Niechajkowskiego 2, tel.(0-94)3652771
78-300 ŚWIDWIN
NIP:672-15-04-030

| | |
|---------------------------|------------|
| URZĄD GMINY w Brzeźnie | |
| Wpłynęło | 1 |
| dnia | 2015-09-10 |
| przydzielono | P. Dmytryj |
| Nr | 1442 |

.....

10.09.2015 r. Brzeźno

(pieczęć organizacji

(data i miejsce złożenia

pozarządowej*/ podmiotu*/

oferty)

jednostki organizacyjnej*)

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ*

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeprowadzenie warsztatów kulturalno – oświatowych dla dzieci i młodzieży (rodzaj zadania)

w okresie od 24.09.2015 r. do 30.09.2015 r.

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE

WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

PRZEZ

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Matki Boskiej Nieustającej Pomocy w Świdwinie

(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z

WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH

W KWOCIE 5 000 zł

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/
podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

1) pełna nazwa **Parafia Rzymskokatolicka p.w Matki Bożej Nieustającej Pomocy
w Świdwinie,**

2) forma prawna **Kościół**

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

Nie dotyczy

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia **nie dotyczy**

5) nr NIP **672-15-04-030** nr REGON **040033936**

6) dokładny adres: miejscowość **Świdwin, 78 - 300 Świdwin**

ul. **Niedziałkowskiego 1**

gmina **Świdwin** powiat **Świdwin**

województwo **Zachodniopomorskie**

7) tel. **094 365 27 71** faks **094 365 27 71**

e-mail: **ryszard.k@wp.pl** http:// **brak**

8) nazwa banku i numer rachunku **Bank Pekao S.A.**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 1 | 1 | 2 | 4 | 0 | 3 | 6 | 8 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 4 | 4 | 0 | 8 | 4 | 8 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy

o wykonanie zadania publicznego

Ksiądz Ryszard Kizielewicz - Proboszcz Parafii

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio

wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Parafia Rzymskokatolicka p.w Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Świdwinie

78 - 300 Świdwin, Ul. Niedziałkowskiego 2

Tel/Fax 094 365 27 71, e-mail: ryszard.k@wp.pl

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Ksiądz Ryszard Kizielewicz - Proboszcz Parafii Tel/Fax 094 365 27 71

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

Nie dotyczy

b) działalność statutowa odpłatna

Nie dotyczy

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* prowadzi działalność gospodarczą: **NIE DOTYCZY**

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

| |
|--|
| |
|--|

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

Przeprowadzenie warsztatów kulturalno – oświatowych dla dzieci i młodzieży

2. Miejsce wykonywania zadania

Kościół Filaralny w Słonowicach, Gm. Brzeźno

3. Cel zadania

Celem głównym projektu jest popularyzacja młodej twórczości, rozbudzenie talentów oraz tworzenie warunków do publicznych kontaktów i konfrontacji młodych ludzi. Celem dodatkowym jest doskonalenie warsztatu literackiego początkującej młodzieży, a przez to pogłębianie wiedzy o kulturze i aktywny powszechny udział w kulturze, integracja literatury z muzyką w środowisku lokalnym budowanie tzw. nowej tradycji kulturalnej.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Przedmiotowy projekt skierowany jest do młodzieży i dzieci nie spełniających warunków do przyjęcia ich do profesjonalnych związków twórczych. Dotyczy organizacji warsztatów kulturalno – oświatowych w celu poszerzenia znajomości, wiedzy i umiejętności uczestników projektu na niwie kultury i oświaty.

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

Przeprowadzenie warsztatów kulturalno – oświatowych w okresie od 24.09.2015 r. – 30.09.2015 r. w Kościele w Słonowicach.

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

Zakładanym rezultatem wykazanych zadań jest zwiększenie zaangażowania społecznego dzieci i młodzieży pełniących, a także wyrównywanie szans edukacyjnych i wychowawczych dzieci i młodzieży pochodzących z różnych środowisk – szczególnie z rodzin patologicznych.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania [**5000,00 PLN**]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

| Lp. | Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania) | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł) | Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł) * |
|--------|--|-----------------|-------------------|--------------|------------------------|--------------------------------------|--|
| 1. | Usługa edukacyjna instruktora | 1 | 5000,00 | usługa | 5000,00 | 5000,00 | - |
| Ogółem | | | 5000,00 | | 5000,00 | 5000,00 | - |

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Projekt realizowany jest na obszarze wiejskim. Ważnym podkreślenia jest fakt, iż pogłębiające się zjawisko bezrobocia oraz pauperyzacji społeczeństwa powodują, iż działające podmioty zarówno samorządowe jak i prywatne nie są w stanie ponieść w całości kosztów związanych z działaniami zaplanowanymi w projekcie.

Również nie bez znaczenia jest fakt, iż możliwości finansowe sponsorów są ograniczone, dlatego brak dofinansowania przedsięwzięcia znacznie utrudni realizację projektu.

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

| Źródło finansowania | zł | % |
|---|----------|-----|
| Wnioskowana kwota dotacji | 5 000,00 | 100 |
| Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów* | - | - |
| (z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł) | - | - |
| Ogółem | 5000,00 | 100 |

2. Informacja o uzyskanych przez organizacje od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

| |
|--------------------|
| Nie dotyczy |
|--------------------|

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

| |
|---|
| Parafia Rzymskokatolicka w Świdwinie p.w. Matki Boskiej Nieustającej Pomocy w Świdwinie posiada odpowiednie zespoły kadrowe i doświadczenie w realizowaniu podobnych przedsięwzięć, co gwarantuje prawidłową i sprawną realizację projektu. Ponadto dysponuje sprzętem informatycznym niezbędnym do realizacji przedmiotowego projektu. Dla usprawnienia obsługi projektu zapewnia siedzibę kościoła w której przeprowadzone zostaną warsztaty. |
|---|

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

| |
|--------------|
| Nie dotyczy. |
|--------------|

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy

realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

Prace związane z zaplanowanym zakresem rzeczowym przedsięwzięcia wykona wykwalifikowany instruktor specjalizujący się w tego typu zadaniach. Jej doświadczenie oraz niezbędne zasoby kadrowe gwarantują szybką, sprawną i prawidłową realizację przedsięwzięcia.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Parafia Rzymskokatolicka w Świdwinie p.w. Matki Boskiej Nieustającej pomocy w Świdwinie wielokrotnie realizowała i rozliczała projekty o podobnym charakterze. Wspomnieć tu należy dotację z Ministerstwa Kultury w ramach Programu Dziedzictwo Kulturowe, dotację z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w ramach Funduszu Kościelnego, dotację z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w ramach „Dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze województwa zachodniopomorskiego”

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

Nie dotyczy

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego podmiotu
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepopieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna* jest związana(-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia

24.10.2015 r.,

4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć podmiotu)

PARAFIA
RZYMSKO-KATOLICKA
par. Młodzi Siostry Niezależności, Pomocy
ul. Niedźwiedziejego 2, tel.(0-94)3632771
78-340 ŚWIŁCZYN
NIP:872-15-04-030

ks. Ryszard Kizielewicz
PROBOSZCZ

Ryszard Kizielewicz

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Kosztorys inwestorski

Poświadczenie złożenia oferty

| |
|--|
| |
|--|

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

| |
|--|
| |
|--|

* Niepotrzebne skreślić.